

				мен әңгімелесу					
--	--	--	--	-------------------	--	--	--	--	--

Қаңтар										
№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	ӘНХ -2023-2024 оқужылы негізгі бағыттарын оқу үрдісінде пайдалану	Оқу процесін ұйымдастыру бойынша бұйрықтарды, ұсыныстарды орындау	Нұсқаушы/мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Бірінші онкүндік	ДОЖО	Директордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарларды тексеру	Күнделікті сабақтағы мұғалімде міндетті құжаттарының болуын бақылау	Пән мұғалімдері	Дербес	Қағаз, электронды құжаттар	Апта сайын	ДОЖО	ӘБ кеңес	Түсініктеме, бұйрық	Қажет болған жағдайда
3	Оқушылардың қозғалысы	Оқушылардың қозғалысына қатаң есеп беру құжаттарын ресімдеу деңгейін анықтау: алфавиттік кітап, оқушылардың контингенті бойынша бұйрықтар кітабы. Білімкласс және NOBD дерекқорларын жаңарту	Алфавиттік кітап, оқушылардың қозғалысы туралы бұйрықтар кітабы	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу, салыстырмалы талдау, Білімкласс және NOBD дерекқорларындағы деректерді түзету	Қысқы каникулда	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	2 жартыжылдыққа күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды талдау	Бағдарламалық қамтамасыз етумен сәйкестік материалдар	Мұғалімдер КТЖ	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қаңтардың алғашқы онкүндігі	Директордың ОЖ, ТЖ орынбасарлары	ӘБ отырысы	Талдамалы анықтама	Қажет болған жағдайда

2	Мұғалімдер – пән мұғалімдерінің 2 тоқсан бойынша есептерін дайындауын бақылау	2-тоқсанның қорытындысы бойынша есеп құжаттамасын уақытылы толтыру	БЖБ, ТЖБ талдауы, пән үлгерімі бойынша, тәрбие жұмысы бойынша талдау	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қысқы каникул	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Талдау, анықтама	Қажет болған жағдайда
3	ҰБҚ, Білім класс базасында мектеп ұжымы мен контингенті туралы мәліметтерді жанарту	Электрондық деректер қорындағы мәліметтердің дұрыстығы мен сенімділігі	ҰБҚ, білімал	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Ай бойы	Директордың ОІЖ, БЖБ орынбасары	Әкімшілік отырыс	Мәліметтер жинау	Қажет болған жағдайда
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	1 жартыжылдығы педагогикалық ұжымның жұмыс нәтижелері және оны жетілдіру міндеттері	Оқушылардың 1 жартыжылдықтағы оқу қызметінің нәтижелерін талдау	Оқыту нәтижелері жетістіктері	Тақырыптық	1 жартыжылдықтағы іс-шараларды талдау	Қысқы каникул	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Талдамалы анықтама	жет болған жағдайда
2	4.9-сыныптардағы ББЖМға оқушыларының дайындықтары	4.9 сынып оқушыларының білім дағдыларын қалыптасу дәрежесін анықтау	4.9 сыныптар	Тақырыптар	Сабактарға қатысу Сынақ өткізу	Ай бойына	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	Дайындық жағыдайының мониторингісі мен талдау	Қажет болған жағдайда
	4-сыныпта математика сабағында оқушылардың функционалды қалыптастыру және дамытудағылары	Сыныптағы оқушылардың функционалды сауаттылығын, ақпараттық-коммуникациялық құзыреттіліктерін қалыптастыру.	Пән мұғалімдері	Пәндік жалпылау	Сабакқа қатысу, талдау, анықтама	Ай бойы	ДОЖО	Директордың жанындағы отырыс	Талдау анықтама	Қажет болған жағдайда

		ББЖМ жағдайында сабақтағы жаңа технологиялар қолданылуы								
IV. Білімнің оқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
1	Мемлекеттік білім стандартына сәйкес оқу іс-әрекетінің сапасын арттыру бойынша жұмыс	Бағыттар бойынша білім сапасын арттыру	Мектеп оқушылары	Фронталды	Білімді бақылау	Айдың соңғы онкүндігі	ДОЖО	Педагогикалық кеңес	Талдау мониторингісі	Қажет болған жағдайда
	Дарынды оқушылармен 1 жартыжылдық жұмысының қорытындысы	Дарынды оқушылардың олимпиада, байқауларға қатысуын, ынталандыруын талқылау, мұғалімдердің жұмыстарын зерделеу.	Мектеп оқушылары, педагогтер	Фронталды	Жартыжылдықта жасалған жұмысты зерделеу	Қысқы каникул	ДОЖО	Педагогикалық кеңес	Талдау мониторингісі	2 жартыжылдықтың соңы
2	Оқушылардың бірінші жартыжылдықтағы білімдерін толықтыру бойынша оқу-тәрбие процесінің жағдайын зерделеу	Бағыттар бойынша білім сапасын арттыру	Мектеп оқушылары	Фронталды	Жартыжылдықтың білім сапасын бақылау	Айдың соңғы онкүндігі	ДОЖО	Педагогикалық кеңес	Талдау мониторингісі	Қажет болған жағдайда
V. Оқу-зерттеу қызметі										
1	Оқушылардың 2 тоқсандағы оқу жетістіктерін бақылау	Оқушылардың пәндер бойынша оқу деңгейі мен білім сапасын бағалау	2-11 сынып оқушыларының білім дағдыларының деңгейі	Тақырыптық	Пәндер бойынша үлгерім сапасын талдау	Қысқы каникул	ДОЖО, ӘБ жетекшісі	Педкеңес ақпарат	Оқушылардың жетістігі туралы анықтама	Қажет болған жағдайда
2	7-11-сыныптарда химия пәнінің оқытылу жағдайын бақылау	Химия пәнінің оқытылу жағдайы	7-11 сынып оқушылары	жалпылама	сабаққа қатысу, дәптерлерін тексеру	Қаңтардың 2 аптасы	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

3	Сабақты қысқа мерзімді жоспарлау	жоспардың сәйкестігі	Пән мұғалімдері	жеке	шеберлік сабақ	Қаңтардың I аптасы	ДОЖО	ӘБ кеңесі	анықтама	Қажет етпейді
VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
1	ӘБ белсенділігін бақылау	Мұғалімдердің әдістемелік қызметінің тиімділігі. Педагогтардың кәсіптік сабаққа қатысуының тиімділігі Мұғалімдердің кәсіби шеберлігін және олардың қызметінің тиімділігін арттыру бойынша жұмысты жандандыру	Мұғалімдердің байқауларға қатысуының тиімділігін растайтын дипломдар, грамоталар және т.б	Дербес	Кұжаттама ны оқу. Бақылау	Қысқы каникул	ДОЖО, ӘБ жетекшісі	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Жетекші және серіктес мектептер қауымдастығы қызметінің аралық нәтижелері	Жетекші және серіктес мектептердің жұмыс жоспарын орындау. Бірлескен іс-әрекет арқылы мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін арттыру	Жұмыс жоспары және талдау	Фронталды	талдау, диагностика, сұрақ қою	Қаңтардың соңы	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	Жартыжылдық жұмыс есебі Мониторинг	Екінші жартыжылдықтың соңы
3	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу және әдістемелік оқу қызметінің нәтижелерін талдау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің оқыту деңгейін бақылау; Мұғалім материалдарды жаңарту және жүйелеу	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер	Фронталды	Сабаққа қатысу Сабақты талдау	Ай бойына	Директордың ОДЖ,ТЖ орынбасары	Сабақ талдау, әдістемелік ұсыныстар	Сабақ талдау	мамыр
VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										

1	Киберкултураның калыптасуы және кибергигиенаны енгізу	киберкултураны калыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру	1-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау және талдау	қантар	ДТДЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Сынып жетекшілерінің оқушылардың ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) жұмысы	Ата-аналар жиналысының тақырыбы мен сапасы	Сынып жетекшілері (2, 4, 5, 6 сыныптар)	Тақырыптық	ата-аналардың сынып жиналыстарына қатысу	1 апта	ДТДЖО	Сынып жетекшілерінің отырысы	Сынып жетекшілердің анықтамалары	Оқу жылының соңы
3	Әр сыныптың Әлеуметтік деректер банкіні қалыптастыру және оны түзету	Анықтау: - отбасы санаты және әлеуметтік құрамы; - баланың әлеуметтік, педагогикалық немқұрайлылығы	Сынып жетекшілері және әлеуметтік педагог	Тақырыптық	сынып жетекшілерінің есептері	2 апта	Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	Сыныптың, мектептің әлеуметтік төлқұжаты, есептер туралы анықтама	Келесі оқу жылының басы
4	Әлеуметтік педагог, ағатәлімгер жұмысын ұйымдастыру	I-ші жартыжылдықтағы міндеттер мен іс-шараларды іске асыру сапасы	Әлеуметтік педагог, ағатәлімгер	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	3 апта	ДТДЖО	Директор жанындағы кеңес	I-ші жартыжылдықтағы жұмысты талдау, анықтама	Қажет еткен жағдайда

Ақпан

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										
1	Оқу процесінің нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асуы.	Сабақ кестесі, оқу жоспары, БЖБ, ТЖБ, вариативтік сабақтар тб жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесі, КТП, БЖБ, ТЖБ жинақтары, талдаулар	Дербес бақылау	талдау	Ақпан	ДОЖО ДТДЖО	Әдістеме кеңес	Анықтама	4 тоқсанның басы

2	Педагогикалық әдеп ережелері	Педагогикалық этиканы сақтау бойынша шараларды жүзеге асыру	Педұжымның қызметін үйлестіру	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	Ақпан	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Келесі оқу жылының басы
---	------------------------------	---	-------------------------------	------------	-------------------	-------	-----------------------------------	--------------------------	----------	-------------------------

II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	Оқушылардың жеке істерін тексеру нәтижелері	Оқушылардың жеке істерін ресімдеу талаптарының сақталуы	Оқушылардың жеке істері құжаттары	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Айдың екінші онкүндігі	Директор, ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес	Осы бағыттағы жұмыстарды жүйелендіру, анықтма	Келесі оқу жылының басы
2	9,11-сынып оқушыларының электронды журналдары мен жұмыс дәптерлерін, негізгі пәндер бойынша БЖБ және ТЖБ дәптерлерін іріктеп тексеру.	Оқушыларды қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі Негізгі пәндер бойынша электронды сынып журналдарын, дәптерлерін жүргізу жағдайын зерттеу	Электронды журналдар, оқушы дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда
3	1-сынып оқушыларының қазақ тілінен дәптерлерін тексеру.	Қалыптастырушы бағалауды жүзеге асыру және кері байланысты ұйымдастыру Қазақ тіліндегі дәптер жүргізу жағдайын зерттеу	Оқушылардың дәптері	фронталды	Құжаттарды талдау	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда
4	10 сынып оқушыларының ағылшын тіліндегі дәптерлерін тексеру	Қалыптастырушы және жиынтық бағалауды жүзеге асыру және кері	Оқушылардың дәптері	фронталды	Құжаттарды талдау	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда

	байланысты ұйымдастыру Ағылшын тіліндегі дәптер жүргізу жағдайын зерттеу								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Оқушыларды қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі	9,11-сыныптардағы пән мұғалімдерінің бітіру емтихандарына дайындық жұмыстарын зерттеу	Пән мұғалімдері	Фронталд ық	Сабақтар мен элективті курстарға қатысу Жұмыс дәптерлерін тексеру	Айдың соңғы онкүндігі	Директорд ың ОДЖ, ТЖ орынбасар лары	Директор жанындағ ы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда
2	«Зерде» Жобасын" жандандыру	Оқушылардың оқу, жаратылыстану дағдыларын дамыту және функционалдық сауаттылығын қалыптастыру Қызметтік талдау	5-8 сынып оқушылары.	Тақырыпт ық	Сабақтарға қатысу, Сабақты талдау	Үнемі	Әкімшілік, ДОДЖО	ӘБ отырысы	Педкеңеске анықтамалар жинау	Токсанны ң соңы
3	Бірінші жартыжылдықта білім сапасы төмендеген сыныптарды LS әдісімен зерделеу	LS зерттеушілерінің тобын құру, сабақтарды зерделеу, шешім шығару	Пед кеңесінің шешімімен бекітілген білім сапасы төмен сыныптар	фронталды	Сабақтарға қатысу, Сабақты талдау	Ай бойы	Әкімшілік, ДОДЖО	Директор жанандағы кеңес	анықтама	Келесі токсанны ң басы

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Функционалды сауаттылықты қалыптастыру және дамыту оқушылардың 3-4 сыныптардағы	Функционалдық, техни калық сауаттылығын қалыптастыру оқу дағдылары мен оқушылардың сабақтағы ақпараттық-	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыпт ық	Сабақтарға қатысу, талдау	Ақпанның үшінші онкүндігі	Әкімшілік ДОДЖО	Директор жанындағ ы жиын	Педкеңеске анықтамалар жинау	Қажет болған жағдайда
---	--	---	-------------------------	----------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------	--------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

	әдебиеттік оқу сабақтарындағы дағдылары	коммуникациялық құзыреттіліктері								
2	10-сыныпта тереңдетілген деңгей «География» пәнін оқытуды ұйымдастыру	Оқушыларға білімін арттыру деңгейін қамтамасыз ету, оқушылардың пәндік дағдыларын қалыптастырудағы мұғалімнің педагогикалық қызметін зерделеу	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, ақпарат	Ақпанның үшінші онкүндігі	Әкмішілік, ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

V. Оқу - зерттеу қызметі

1	«Оқушылардың сабақта және сабақтан тыс жұмыста функционалдық сауаттылығын дамыту» тақырыбында мұғалімдерге арналған мектепшілік семинарды ұйымдастыру және өткізу.	Сабақта және сабақтан тыс жұмыстарда оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыруға жағдай жасау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Ашық сабақтар, шебер - сынып ашық сабақ	Ақпан 2023	ДОЖО	ӘБ кеңес отырысы	Іс-әрекетті талдау, фото және бейне – материалдар	Қажет болған жағдайда
---	--	---	--------------------	------------	---	------------	------	------------------	---	-----------------------

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу және әдістемелік және оқу қызметінің нәтижелерін талдау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің оқыту деңгейін бақылау (мұғалім-модератор). мұғалімнің функционалдық құзыреттілігі. Мұғалім портфолиосын оқу: материалдарды жанарту және жүйелеу	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Фронталды	Сабаққа қатысу, сабақ талдау	Үнемі	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	мамыр
---	--	--	---------------------------------	-----------	------------------------------	-------	------	--------------------------	----------	-------

	Аттестатталушы мұғалімдердің аттестаттау портфолиосын үйлестіру және бекіту								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Мемлекеттік рәміздерді насихаттау және қолдану туралы	Оқушыларда ҚР Мемлекеттік рәміздеріне патриоттық қатынасты калыптастыру	Мектеп оқушылары	Тақырып ық	Қызметті талдау	ақпан	ДТГЖО	Директор жанандағы кеңес	талдамалық анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Мектептегі спорттық- сауықтыру жұмыстары	СӨС бойынша бағдарламаны орындау, спорт секцияларының жұмысы	мұғалімдер	Тақырып ық	- құжаттаман ы тексеру - үйірмеге қатысу	ақпан	ДТГЖО	Директор жанындағы кеңес	талдамалық анықтама	Қажет болған жағдайда

Наурыз

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауапты лар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Педагог қызметкерлерді аттестациялаудың нормативтік-құқықтық құжаттарын зерделеу	Мұғалімдерді аттестаттаудың жаңа ережелерімен таныстыру Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 30.12.2022 № 533 бұйрығы.	Мектеп мұғалімдері	Тақырып ық	Бұйрықпен таныстыру	Наурыздың бірінші онкүндігі	ДОДЖО	Педагогик алық кеңес	хаттама	Өзгерісте р мен еңгізулер болған жағдайда
	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталд ы	Сыныптық- жалпылауш ы бақылау /	Тоқсан сайын	ДОДЖО	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	Қажет болған жағдайда

		бұзылуын уақытында анықтау.								
	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізілуі	Ай сайын	ДТІЖО	Директор жанындағы отырыс	хаттама	Қажет болған жағдайда
2	Е портфолио жүйесінде жұмысты ұйымдастыру	Педагог қызметкерлерді аттестациялаудың электронды жүйесі Педагог қызметкерлерді электронды аттестаттау жүйесінде жұмысты ұйымдастыру	Мектеп мұғалімдері	Дербес	Жұмыс жүйесімен таныстыру, үйрету	үнемі	Директордың ОІЖ, БЖБ орынбасары	ӘБ отырысы	хаттама	Қажет болған жағдайда
1	Білім класс электронды журналының толтырылуы	Календарлық жоспарға сәйкес тоқсандық бағалардың қойылуы; БЖ талабына сәйкес бағалануы	Электронды сынып журналдары	Тақырыптық	Құжаттарды зерделу	Желтоқсанның екінші және үшінші онкүндігі	Директордың ОІЖ және ТЖ орынбасарлары	Директордың жанындағы кеңес	есеп	Оқу жылының соңында
2	3 тоқсанда пән мұғалімдерінің есепті толтыруын қадағалау	3 тоқсан құжаттарының уақытылы толтырылуы	Пән бойынша БЖБ, ТЖБ таландауы	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	ДОДЖО, ӘБ жетекшілері	Әкімшілік отырысы	хаттама	4 тоқсан соңы
3	ҰБДҚ, Білімкласс дерекқорындағы мәліметтерді жаңарту	Электрондық дерекқордағы мәліметтердің шынайылығын тексеру	ҰБҚ, Білімал	Тақырыптық	Дерекорды зерделеу	Каникул кезінде	ДОДЖ	Әкімшілік отырыс	хаттама	4 тоқсан соңы

4	7,9 сыныптарының Физика, информатика , биология пәндерінен лабораториялық жұмыстарын текеру	Кері байланыс, бағалау жүйесін қадағалау	Оқушы дәптері	Тақырыпт ық	Дәптер тексеру	Екінші онкүндік	ДОЖО	Директор жанындағ ы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
---	---	---	------------------	----------------	-------------------	--------------------	------	---------------------------------	----------	-----------------------------

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	3 тоқсандағы оқу сапасын мониторинг жасау	Пән бойынша білім алушылардың білім деңгейін саралау.	1-11 сыныптарды ң білім деңгейі	Тақырыпт ық	Пән бойынша үлгерудің талдауы	Көктем каникулында	ДОЖО, ӘБ жетекшіле рі	Пед.кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
2	10-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік, және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	10-11 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталд ы	Персоналды бақылау/ҚМ Ж ларды қарау, талдау	наурыз	ДОЖО, ӘБЖ	ДЖО	анықтама	Қажет болған жағдайда
3	10-11 сыныптар химия пәнін оқыту жағдайы.	Пән мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктері деңгейі мен оқушылардың зерттеушілік дағдылары деңгейін анықтау	10-11 сынып оқушылары мен. пән мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Фронталд ы	Сыныптық- жалпылауш ы/ бақылау кесінділері, сабақтарды бақылау	наурыз	ДОЖО, ӘБЖ	ДЖО	анықтама	Қажет болған жағдайда
4	Оқушылардың ББД сапасын бақылау	Жаратылыстану пәнінің 5-6 сыныптарда берілу жағдайын бақылау	5-6 сынып	Дербес бақылау	Сабаққа қатысу, талдау	Наурыздың 1 аптасы	ДОЖО	Диретор жанындағ ы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылар дың оқу нәтижеелері н талдау	фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	ДОЖО, пән мұғалімде рі	ОЖО қатысумен жиналыс	анықтама	Қажет болған жағдайда
---	--	--	---	-----------	--------	--	---------------------------------	-----------------------------	----------	-----------------------------

2	5-9-сыныптарда шетел тілі пәнінің оқытылу жағдайы	Функционалдық сауаттылық, Оқушылардың білім сапасын анықтау	шетел тілі пәні	Тақырыптық	Сабақтарға кіру, сабақтарды талдау	Екінші онкүндік	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
3	5-8 сынып оқушыларының жұмыс дәптерлерін тексеру (қазақ, орыс, ағылшын, математика)	Тексеру сапасын талдау, бірыңғай орфографиялық режимді сақтау, үй тапсырмасын ұйымдастыру	қазақ, орыс, ағылшын, математика дәптерлері	тақырыптық	жеке	наурыз	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

IV. Оқу-зерттеу қызметі

1	Оқушылардың мектепшілік ғылыми-практикалық конференциясы	Оқушылардың Зерде, Дарын ғылыми-зерттеу жобаларына дайындығы, зерттеу тақырыптарын анықтау	Ғылыми-практикалық конференция	Дербес бақылау	ҒПК	наурыз	ДОЖО	Пед кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
---	--	--	--------------------------------	----------------	-----	--------	------	-----------	---------	-----------------------

V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	Көктемгі каникул кезінде мұғалімдердің семинарларға қатысуын, тәжірибие алмасуын бақылау	Мұғалімдердің шеберліктерін анықтау	Аттсентациядан өтетін мұғалімдер	фронталды	Шеберлік сыныптарға қатысу бақылау	Каникул кезінде	ДОЖО	ӘБ кеңесі	хаттама	Қажет болған жағдайда
---	--	-------------------------------------	----------------------------------	-----------	------------------------------------	-----------------	------	-----------	---------	-----------------------

VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау

1	Кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылықтың, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу және алдын алу жөніндегі жұмыс туралы	Кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылықтың, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу және алдын алу жөніндегі жұмыс жүйесі	Құжаттама, сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ жоспарлары н зерделеу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілері мен әңгімелесу	Наурыз	ДТДЖО	педагогикалық кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда
---	--	--	------------------------------	------------	---	--------	-------	---------------------	----------	-----------------------

2	2-4- сынып оқушыларына кәсіби бағдар беру бойынша ПҚ жұмыстары	Оқушылардың кәсіптік өзін-өзі анықтау үдерісінде кәсіби қызығушылықтарын және «проблемалық зоналарын» анықтау	2-4- сыныптар	Тақырыптық	Байқау, әңгіме талдау	наурыз	ДТЖО	Директор жанандағы кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда
3	Үйірме жұмысы арқылы оқушылардың танымдық қызығушылықтарын дамыту мақсатында жүргізіліп отырған жұмыстар	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	Үйірме жұмыстары	Сыныптық - жалпылаушы	Зерделеу, әңгіме, талдау	наурыз	ДТЖО	Сынып жетекші бірл. отырысы	Анықтама, хаттама	Қажет болған жағдайда
2	Экологиялық тәрбие бойынша жұмыс	экологиялық тәрбиенің тиімді әдістерін іздеу	Құжаттама, сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ жоспарлары н зерделеу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілері мен әңгімелесу	Наурыз	ДТЖО	педагогикалық алық кеңес	Педагогикалық кеңестің материалдары	Қажет болған жағдайда

Сәуір

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Оқу процесінің нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асуы.	Сабак кестесі, БЖБ, ТЖБ, жүргізілуін бақылау	Сабак кестесі, КТП, БЖБ, ТЖБ	Дербес бақылау	Талдау	Сәурдің 1 аптасы	ДОЖО	ӘБ кеңес	Анықтама	4 тоқсанның соңында

			жинақтары, талдаулары							
2	9, 11 сыныптардағы қорытынды аттестацияға қатысты дәптердердің тексерілуі	Қорытынды аттестацияға дайындығын қадағалау. Кері байланыс, ФБ	Білім алушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Құжатты талдау	Сәуірдің үшінші онкүндігі	ДОЖО	Директр жанындағы кеңес	анықтама	Қажет етпейді

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Мемлекеттік қорытынды аттестацияға оқушылардың дайындығын зерделеуге қатысты сабақтарға қатысу	Орта және негізгі мектеп бітірушілердің мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындығы	9,11 сыныптардың білім процесі, қорытынды сынаққа дайындығы	Тақырыптық	Сабақты талдау, бақылау	Ай бойы	ДОЖО	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Қорытынды аттестаттау: таңдау пәндері	9, 11 сыныптардың емтиханға қатысушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жинақтау, бекіту	9,11 сыныптардың қорытынды емтихандарға дайындау	Тақырыптық	9, 11 сыныптардың өтініші, тізімі	Айдың 2 аптасы	ДОЖО, 9-11-сыныптардың сынып жетекшілері.	ҒӘ кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
3	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық	Білім сапасын жақсарту	Бастауыш пен орта буын оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау	Айдың 3 аптасы	ДОЖО	ҒӘК	хаттама	Қажет болған жағдайда

III. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау

1	2 жартыжылдың қорытындысы бойынша мониторинг	Пәндер бойынша білім алушылардың білімін зерделеу.	2-11 сыныптардың білім деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық жалпылама	Пәндер бойынша үлгерімінің талдауы	ДОЖО	Директор жанындағы кеңеске анықтама	Білім олқылықтарын толтыруға қатысты талдаулық анықтама	Қажет етпейді
2	«XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!» оқу сауаттылығы (орыс тілі), жаратылыстану-	«XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!» оқу сауаттылығы (орыс тілі), жаратылыстану-	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау	ӘБ жұмысын бақылау	ДОЖО	ҒӘК	Анықтама	Қажет болған жағдайда

	ғылыми сауаттылық және «Жасыл Қазақстан» экологиялық сауаттылықтар	ғылыми сауаттылық және «Жасыл Қазақстан» экологиялық сауаттылық апталықтарының өткізілуі, қорытындысы								
IV. Оқу -зерттеу қызметі										
1	«20 минуттық оқу» оқушылармен ата -аналар арасындағы оқудың ұйымдастырылуы	Сабак үстінде оқушылардың оқуға талпынысын жетілдіру	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Сабакқа қатысу, талдау	Ай бойы	ДОЖО	Директордың жанындағы кеңес	«20 минуттық оқу» оқушылармен ата -аналар арасындағы оқудың талдауы	Қажет болған жағдайда
	LS зерттеуінің нәтижесі	LS зерттеуі бойынша Қабілеті жоғары, үлгерімі төмен оқушылармен білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау т.б.	Қабілеті жоғары, үлгерімі төмен оқушылар	Дербес - жекелік	Бақылау Талдау	Жыл бойы	Шығармашылық топ	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау										
1	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандар апталығы «Білікті жас ұстаз» сайысы -Жас мұғалімнің оқыған әдістемелік , педагогикалық әдебиеттерін талдау. -Жас мамандардың сапалы білім беруінің мониторингін жасау -Өзара сабаққа қатысу дәптерін	Жас мамандар	Дербес бақылау	Бақылау	Жыл бойы	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Келесі оқу жылында

2023-2024 оқу жылына жұмыстың талдауы, 2024-2025 оқу жылына жұмыс жоспарын дайындау	2023-2024 оқу жылына жұмыстың талдауы, 2024-2025 оқу жылына жұмыс жоспары	2023-2024 оқу жылына жұмыстың талдауы	Фронталды	Кешенді - жалпылама	Құжаттарды зерделеу	Әкімшілік	Педагогикалық кеңес	ақпарат	Қажет болған жағдайда
---	---	---------------------------------------	-----------	---------------------	---------------------	-----------	---------------------	---------	-----------------------

IV. Оқу-зерттеу қызметі

Бейіндік алаңдардың жұмысын ұйымдастыру	оқушылардың жазғы еңбегі мен демалысын ұйымдастыру.	Бейіндік алаңдардың жұмыс жоспары және оның орындалуы	тақырыптық	шолу	талдауы, байқау, әңгімелесу	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес	Бұйрық Балалардың жазғы жұмыспен қамтылуы туралы ақпарат	Қажет болған жағдайда
Оқушылар арасындағы құқық бұзушылықтар	бір жылда жасалған құқық бұзушылықтар мен қылмыстар санының мониторингі	1-11 сынып жетекшілері, психологтар,	Тақырыптық	ағымдағы тақырыптық -жалпылау	Құжаттаманы талдау	ДТДЖО, әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау

II жарты жылдық бойынша мұғалімдер рейтингісін шығару	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Рейтинг	Дербес бақылау	Байқау	3	ДОДЖО	Пед кеңес	Хаттама	Келесі оқу жылы
Серіктес мектептермен жұмыстың нәтижелілігі	Серіктес мектептермен жоспардың орындалуы.	Жоспар мен талдау	Фронталды	Талдау, диагностика	Ай бойы	ДОДЖО	Пед.кеңеске ақпарат, талдау	анықтама	Қажет етпейді
Мұғалімнің оқыту процесінде қашықтықтан оқыту технологиясы қолдануы	Оқу барысында ЦОР мен қашықтық технологиясын қолдана отырып сайыстарға дайындау.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама	3	ДОДЖО	ҒӘК	Хаттама	Қажет болған жағдайда

VI. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау

Жаңа оқу жылына мектептің материалды -техникалық жағдайы	Кабинеттер мен басқа да бөлмелердің жаңа оқу жылына дайындығы	Оқу кабинеттері	Тақырыптық	Шолу	Бақылау Құжаттарды зерделеу	Директор, Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
Жазғы мектеп және жазғы лагер жұмысын ұйымдастыру кезеңінде балалардың жарақаттануының алдын алу	Балалардың жарақаттануының алдын алу сақтық шаралары	Мектептің әлеуметтік желілеріне жүктеу	Тақырыптық	Шолу	Әңгіме,сұрақ - жауап	ДТДЖО	Директор жанындағы кеңес	Буклеттер	Қажет болған жағдайда

		тексеру.Сабақтарына қатысу.Білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау								
2	«Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің педагогикалық ізденістерінің бір қыры»	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Шығармашыл ұстаздар	Дербес бақылау	Байқау	4	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Қажет етпейді

VI. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау

VI. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау										
1	Сыныптар бойынша ата аналар жиналыстарын ұйымдастыру және өткізу	сынып жетекшілерінің қызметін талдау	1-11 сынып жетекшілері ,	тақырыптық	Ата-аналар жиналысының хаттамаларын талдау;	Бір ай ішінде	ДТЖО	директор жанындағы Кеңес	талдамалық анықтама	Қажет болған жағдайда
2	Қосымша білім беру жүйесінің жұмысы	Келесі оқу жылына қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша оқушылар мен ата-аналардың сұраныстарының анықталуын тексеру	оқушылар	тақырыптық	Бақылау, әңгіме	Бір ай ішінде	ДТЖО, психолог	директор жанындағы Кеңес	талдамалық анықтама	Келесі оқу жылы
3	«Адал ұрпақ» клубының жұмысының жүргізілуі	Оқушылардың адалдыққа, қайырымдылыққа тәрбиелеу	Сынып жетекшілері , оқушылар	Дербес бақылау	Байқау, әңгіме талдау	Бір ай ішінде	ДТЖО, Аға-тәлімгері, тарих пәні мұғаліміндегі	СЖК	Анықтама, хаттама	Келесі оқу жылы

Мамыр

мамыр										
№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
І. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау										

1	ҚР «Білім туралы Заң»	ҚР «Білім туралы Заңның» орныдалуы мен қолданылуын қадағалау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Алғашқы онкүндік	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Педагогикалық кеңес	Талдамалы материалдар	Келесі оқ жылы
2	Мемлекеттік жалпыға білім беру стандартының орындалысы	МЖББС орындалысы, материалдарды зерделеу	Мектеп мұғалімдері	Фронталды	Материалдарды зерделеу, орындалуын бақылау	Үшінші онкүндік	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Педагогикалық кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
3	2023-2024 оқу жылында оқушыларды сыныптан-сыныпқа көшіру	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	оқушылар	Дербес бақылау	Байқау	4	ДОЖО	Пед кеңес	хаттама	Қажет етпейді

II. Таланттарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	4 тоқсанмен жылдық қорытынды есептердің орындалуы	4 тоқсанмен жылдық есептердің уақытылы толтырылуы, тапсырылуы	БЖБ,ТЖБ қорытындылары	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Пән мұғалімдерінің тізімі, әдістемелік кеңес	Пән бойынша қорытынды есеп, мониторинг	Қажет болған жағдайда
2	2-9-ші сыныптарда жыл бойы БЖБ, ТЖБ-ның жүргізілуі, қорытындысы	Жыл бойы жиынтық бағалаулардың қорытындысы, білім сапасының деңгейі	Сынып оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау, талдау	4	ДОЖО	ҒӘК	Анықтама	Қажет болған жағдайда

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыруға дайындық	Таңдау пәні бойынша талдау, емтихан мен консультация күндерінің кестесі	Қорытынды аттестация	Тақырыптық	Электронды портфолио жинау бойынша талдау акпарат	Ай бойы	ДОЖО	Педагогикалық кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
2	«Негізгі және орта білімді меңгергені 9,11 сыныптардың оқушыларын мемлекеттік	Оқушылардың негізгі және орта білім бағдарламасын игеруі	Сынып журналдары, аттестацияға қатысты	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың үшінші онкүндігі	Директор, ДОЖО	Педагогикалық кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда

	қорытынды емтиханға жіберу туралы» педагогикалық кеңес		оқушылардың жыл бойғы деректері							
3	Үйде оқитын оқушыларға мемлекеттік қызмет көрсету жұмысын орындау бойынша	Оқушылармен үйде білім беру процесін орындауын бақылау	1-9 сыныптар	Тақырыптық	Бақылау, сабаққа қатысу, талдау	мамыр	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда

IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (БЖБ, ТЖТ өткізу кестесі бойынша)	4 тоқсан нәтижесі бойынша сабақты меңгеру. Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (қажетінше модерация өткізу)	2-11 сыныптар	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу (Білімал)	Ай бойы	Директордың ОДЖ, ТЖ орынбасарлары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	ҒӨ кеңес	БЖБ, ТЖБ талдау	Қажет болған жағдайда
---	--	--	---------------	------------	-------------------------------	---------	--	----------	-----------------	-----------------------

V. Оқу -зерттеу қызметі

1	Дене шынықтыру пәні бойынша президенттік тестің қорытындысы	9,11 сыныптың оқушыларының физикалық жағынан дайындығы	Оқушылар бойынша мәлімет	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу (Күнделік)	Айдың үшінші онкүндігі	ДТДЖО	Директордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
---	---	--	--------------------------	------------	--------------------------------	------------------------	-------	-----------------------------	----------	-----------------------

VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	II жарты жылдық бойынша мұғалімдер рейтингісін шығару	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Рейтинг	Дербес бақылау	Байқау	3	ДОДЖО	Пед кеңес	Хаттама	Келесі ок жылы
2	Серіктес мектептермен жұмыстың нәтижелілігі	Серіктес мектептермен жоспардың орындалуы.	Жоспар мен талдау	Фронталды	Талдау, диагностика	Ай бойы	ДОДЖО	Пед.кеңеске ақпарат, талдау	анықтама	Қажет етпейді
3	Мұғалімнің оқыту процесінде қашықтықтан оқыту технологиясы қолдануы	Оқу барысында ЦОР мен қашықтық технологиясын қолдана отырып сайыстарға дайындау.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама	3	ДОДЖО	ҒӨК	Хаттама	Қажет болған жағдайда

VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

1	Оқушыларға әскери-патриоттық тәрбие беру	Балалардың қоғамдық бірлестіктерін тарта отырып, Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің мерейтойына арналған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу, іс-шараларға сыныптардың қатысуы	Сынып жетекшілері, АӘД педагог-ұйымдастырушысы	тақырыптық	іс-шараларға қатысу, конкурстарға қатысу	мамыр	ДТДЖО	Директор жанындағы кеңес	талдамалық анықтама	Келесі оқ жылы
2	Балалардың жазғы демалысын ұйымдастырылуы	Жазғы демалысын жүйелі ұйымдастырылуы	Сынып оқушылары	Сыныптық – жалпылаушы бақылау	Байқау, әңгіме	4	ДТДЖО, мектеп тәлімгері	Пед кеңес	Анықтама, хаттама	Қажет болған жағдайда

VIII. Материалдық-техникалық базаның нығайту бақылау

1	Мұғалімдер мен оқушылардың өртке қарсы іс-шаралардың сақталуы, шаралардың орындалуы	2023-2024 оқу жылының жоспарына сәйкес өртке қарсы іс-шаралардың орындалуы	Жоғары тұрған органдардың ескертпелерін орындау мақсатындағы іс-шаралардың орындалуы	Фронталды	Құжаттарды зерделеу, қадағалауға қатысты ақпарат	Ай бойына	ДТДЖО, ШЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес, ақпарат	анықтама	Келесі оқ жылы
2	Оқу кабинеттерінің жабдыкталуы, келесі оқу жылына дайындығы	Дәрісханаларда қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, СанПИН ережесінің сақталуы	Дәрісхана	Тақырыптық	Бақылау, талдау,	Қыркүйек	ДТДЖО Кәсіподақ комитеті	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

Маусым

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	--------------------	----------------